

GOUVERNEMENT DU CAMEROUN

PROGRAMME DES NATIONS UNIES POUR LE DEVELOPPEMENT

PLAN DE TRAVAIL ANNUEL 2017

Titre du Programme	Amélioration de la Résilience des Populations aux Effets du Changement Climatique «REPECC»
Effet UNDAF:	D'ici à 2017, les institutions nationales développement mettent en œuvre de façon participative les politiques et stratégies favorables au développement durable et une croissance inclusive
Effet CPD:	Les institutions nationales et locales des zones prioritaires assument leurs missions en matière de résilience environnementale, économique et sociale de façon participative, transparente, dans le respect de l'égalité de genre, des droits de l'homme et de l'Etat de droit.
Résultats attendus pour 2017:	<p>1. Les institutions nationales /locales et les populations des zones d'intervention disposent des capacités pour gérer durablement les inondations et la sécheresse</p> <p>Cibles 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03 systèmes d'alerte précoce développés; • Plan ORSEC du Mayo-Kani Simulé ; • Fiches Techniques agrosylvopastorales et Carte des zones à risque de l'Extrême-Nord imprimées et vulgarisées; • Document de recadrage des missions de la Cellule Régionale de prévention des catastrophes de l'Extrême-Nord ; • Les nouvelles fonctionnalités et module d'alerte ajoutés à la Base de données sur la résilience climatique. • Les bénéficiaires des 05 communes (Maga, Moulvoudaye, Touloum, Pitoa, Lagdo) cibles /responsables des services centraux sont formés à la manipulation de la Base de Données • Les producteurs sont formés et accompagnés dans l'application des bonnes pratiques agrosylvopastorales ; • 05 microprogrammes produits en 06 langues locales ; • Un documentaire audio vidéo et dépliant sur le programme REPECC produits ; • Un rapport d'enquête sur le changement de comportement des populations cibles vis-à-vis de leurs vulnérabilités aux effets du changement climatique. <p>2. Les institutions nationales et locales disposent des capacités pour la mobilisation des ressources financières et des volontaires en vue de faire face aux inondations et à la sécheresse</p> <p>Cibles 2017 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liste des structures d'accueil des volontaires ; • 80% des volontaires formés maîtrisent le contenu de la formation dispensée sur le secourisme, l'éducation civique et populaire; • Lettres d'engagement des communes à accueillir les volontaires au sein de leurs structures • 80% des responsables formés maîtrisent les outils et techniques de mobilisation des ressources financières (30% de femmes/Jeunes filles et 70% d'hommes/Jeunes).

	<p>3. Le programme est efficacement exécuté.</p> <p>Cible 2017 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Au moins 95% d'exécutions technique et financière</i> - <i>Stratégie de sortie mise en œuvre</i> - <i>Le suivi/évaluation/supervision de la mise en œuvre des activités assuré</i> - <i>La clôture technique, administrative et financière assurée</i> - <i>La communication sur les résultats et leçons apprises effective ;</i>
Partenaires de réalisation	MINEPDED-MINATD
Parties Responsables :	MINEPDED, MINATD, MINEPAT, MINJEC, MINADER, MINTRANS, MINFOF, MINFI, MINPROFF, MINERESI, MINEE, MINEPIA, MINDCAF, MINCOM, CTP, INC, IRGM, INS, FAO, FIDA, UNESCO, PNUD, PVNU, Universités

Description sommaire

Le présent programme d'« Amélioration de la résilience des populations aux effets du changement climatique » est une initiative du Gouvernement et du Programme des Nations Unies pour le Développement.

Il a pour but d'accompagner les interventions nationales et sous régionales à travers deux volets complémentaires : (a) la préservation des écosystèmes et (b) l'amélioration de la résilience des populations aux effets du changement climatique.

Il s'agit dans le cadre du premier volet de renforcer l'appropriation nationale/locale concernant l'application effective de bonnes pratiques fondées sur les principes de Rio axés sur la gestion écologique des ressources environnementales. Cette démarche s'appuie sur la prise en compte judicieuse tant des impératifs du progrès économique à long terme, que des prédictions climatiques de référence. En tant que tel, il est question de doter les institutions nationales et locales et les populations cibles de capacités pour gérer de manière durable les écosystèmes et leurs services associés. Dans le cadre du second volet, il est question de renforcer la réponse dans les zones cibles dans le domaine de la gestion des risques et des catastrophes, exacerbés par les effets du changement climatique.

Les dimensions « suivi » et « communication » seront traitées de façon transversale dans toutes les activités pour une vision plus systémique des résultats attendus.

Le programme sera placé sous la co-responsabilité du MINEPDED et le MINATD. Le MINEPEDED constitue le principal partenaire de réalisation de ce programme pour le volet gestion des risques des changements climatiques et de l'environnement. Le MINATD est en charge du volet prévention et gestion des risques et catastrophes. Il sera mis en œuvre selon la modalité NIM (mise en œuvre nationale) conformément aux principes de la gestion axée sur les résultats, avec les partenaires mentionnés dans le cadre des résultats des ressources du CPAP.

Ce PTA, étant celui de la 5^{ème} année de mise en œuvre, toutes les dispositions en 2013 inscrites dans la partie narrative restent valables, à l'exception de celles relatives au recouvrement des coûts, désormais remplacées par les décisions de la session ordinaire du Conseil d'Administration du PNUD et de l'UNFPA de Janvier 2013.

Période du Programme : 2013 - 2017	Budget PTA 2017 : 424 374 USD
Principale Composante : Voir Plan Stratégique	Ressources allouées
Atlas Award ID: 00074619	Ressources régulières (TRAC) PNUD : 294 902 USD
Durée : 5 ans	Fonds de Contrepartie - MINEPDED : 80 920 USD <i>(Ressources parallèle)</i>
Arrangement de gestion : NIM	Fonds de Contrepartie - MINATD : 48 552 USD <i>(Ressources parallèle)</i>
Date du LPAC : 21 Juin 2013	Autres sources :
	○ Donateur :
	○ Donateur :
	Budget non financé : N/A
	Contributions en nature : N/A

Section I. Description narrative

Partie I. Analyse de la situation

Cf. partie narrative du CPAP : alinéas 2.9; 2.10; 2.11 et 2.12.

Partie II. Stratégie

Cf. Partie narrative du CPAP : alinéa 4.22

Conformément au plan de travail pluriannuel joint en annexe, quatre grands résultats sont prévus dans le cadre de ce programme.

Les activités prévues au cours de l'année 2017 concentrées notamment dans les Régions du Nord et de l'Extrême Nord, visent les résultats suivants :

- 1) Les institutions nationales /locales et les populations des zones d'intervention disposent des capacités pour gérer durablement les inondations et la sécheresse. Ceci se fera à travers la mise en œuvre d'outils d'aide à la décision, par l'internalisation d'une série de préconisations et directives sur les pratiques durables pour la gestion cohérente des écosystèmes, d'une part et la prévention et la gestion des risques de nature climatiques d'autre part.

Pour 2017:

- 1.1.1 Concevoir les Systèmes d'alerte précoce (SAP) des communes de Touloum, Moulvoudaye et Maga
 - 1.2.1. Simuler le Plan ORSEC du département Mayo Kani;
 - 1.2.2 Impression, Multiplication et vulgarisation des fiches techniques agrosylvopastorales, des cartes des zones à risques de la Région de l'Extrême-Nord;
 - 1.2.3. : Réévaluer les missions de la cellule régionale de Prévention des Catastrophes de la Région de l'Extrême-Nord;
 - 1.2.7 Développer les nouvelles fonctionnalités et ajout d'un module d'alerte à la Base de Données sur la Résilience Climatique;
 - 1.2.8. Organiser 05 sessions de formation des bénéficiaires (institutions locales/communes, services centraux) à la manipulation de la Base de Données sur la résilience climatique;
 - 1.4.1. Organiser des sessions de formation, et accompagner les organisations des producteurs dans l'application des bonnes pratiques agro-sylvo-pastorales;
 - 1.4.2. Evaluer l'impact des outils de communications sur les bonnes pratiques agro-sylvo-pastorales et la gestion des inondations et sécheresses, produits en 2016 par les radios locales des zones cibles du REPECC;
 - 1.4.3. Accompagner les acteurs et relais locaux de communication ((30% de femmes/Jeunes filles et 70% d'hommes/Jeunes) pour la production de 5 microprogrammes en 6 langues locales sur la gestion des inondations et la sécheresse;
 - 1.4.4 Produire un documentaire audio et vidéo accompagné d'un dépliant sur le programme REPECC ;
 - 1.4.5 Faire une enquête sur le changement de comportement des populations cibles vis-à-vis de leurs vulnérabilités aux effets du changement climatique.
- 2) Les institutions nationales et locales disposent des capacités pour la mobilisation des ressources financières et des volontaires en vue de faire face aux inondations et à la sécheresse.

Pour 2017 :

- 2.1.1. Faire la cartographie des structures locales de mobilisation et de gestion des volontaires.
 - 2.2.1. Identifier et former les corps de volontaires par mission de secourisme, éducation civique et populaire
 - 2.2.2. Faire le plaidoyer auprès des Communes pour l'implication des pools des volontaires dans la gestion des activités desdites Communes.
 - 2.3.1. Former les acteurs locaux clés dans les domaines de la prévention et gestion des risques et catastrophes liées aux inondations et à la sécheresse et sur les techniques de mobilisation des ressources financières dans les zones cibles (Maga, Moulvoudaye, Touloum, Lagdo, Pitoa, Darack et Kousseri).
- 3) Le programme est efficacement exécuté.

Pour 2017:

- Assurer le fonctionnement du Programme ;
- Organiser deux sessions du Comité de Pilotage.

Partie III. Arrangements de gestion

Le Programme sera exécuté sous la modalité de mise en œuvre nationale (NIM). Les Partenaires de réalisation sont MINEPDED (Direction de la Conservation et de la Gestion des Ressources Naturelles – DCGR) et le MINATD (Direction de la Protection Civile).

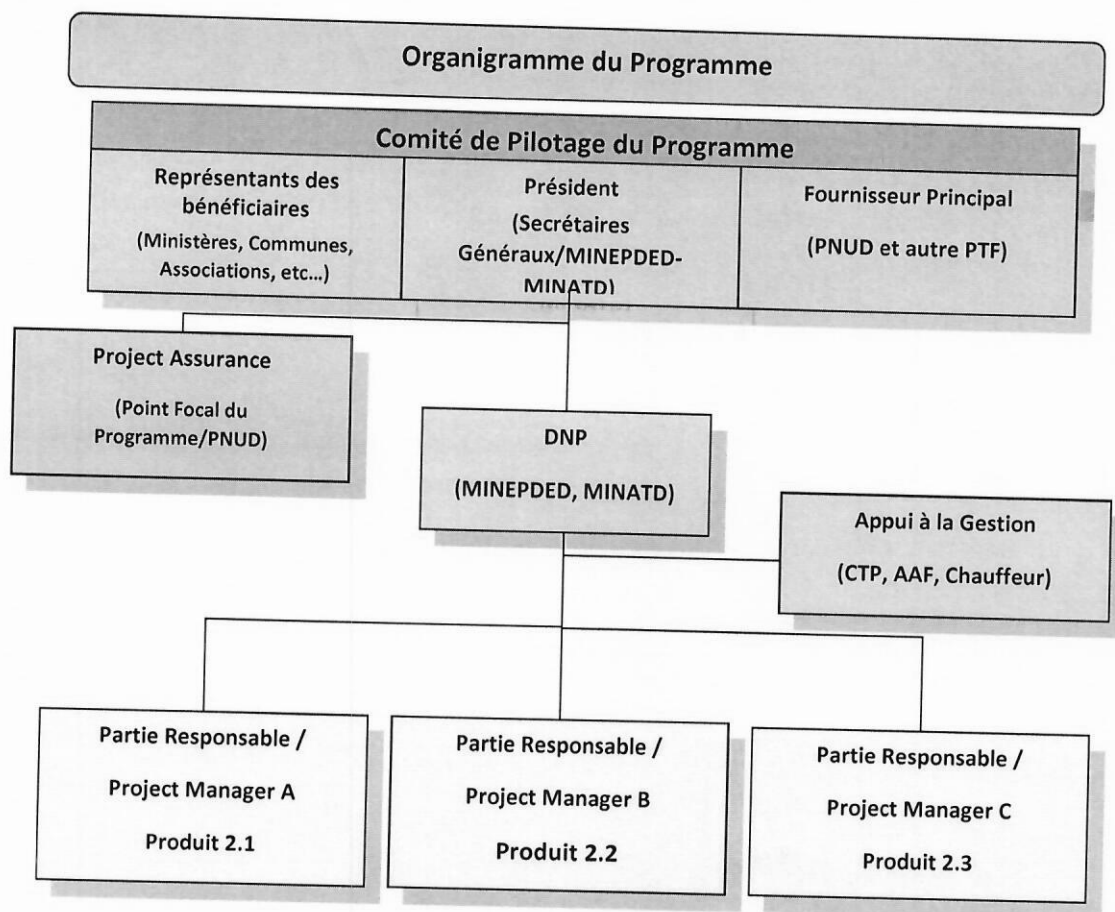
Le Comité de Programme est la principale instance décisionnelle du programme, en charge des orientations du programme et de la validation du PTA et des résultats. En d'autres termes, il examinera l'état d'avancement du programme et proposera une orientation et des recommandations visant à garantir la production des résultats convenus de manière adéquate et conformément aux prévisions.

Le Comité de Programme comprend les fonctions suivantes :

- ***L'Exécutif***, qui préside le Comité de programme. Il assure la supervision générale du Programme, concilie les positions des autres groupes au sein du Comité de Programme en s'assurant que les activités programmées conduisent aux résultats prévus et restent conformes à la politique nationale dans le domaine. Ce rôle est assuré par l'Agence Gouvernementale de Coopération (MINEPDED et MINATD) représentée par leurs Secrétaires Généraux respectifs.
- ***Le Fournisseur principal*** comprend outre le partenaire de réalisation, les parties responsables, le PNUD et d'autres partenaires techniques et financiers, le cas échéant. Leur principal rôle consiste à valider la faisabilité technique (pour les parties responsables et le partenaire de réalisation) et financière (pour les partenaires financiers) des produits retenus et des exigences issues de la consultation des bénéficiaires du Programme. Les représentants du partenaire de réalisation, des parties responsables et du PNUD seront identifiés et leur nomination au sein du Comité entérinée par arrêté de l'AGC.
- ***Le Bénéficiaire principal*** comprend les représentants des groupes de personnes ou institutions appelées à utiliser les produits issus du programme. A ce titre leur principal rôle dans le Comité de Programme consiste à préciser les caractéristiques des produits retenus et le processus de leur obtention. Ce faisant, ils ébauchent

les critères de qualité des produits attendus du Programme et en suivent, au sein du Comité de Programme, l'observance effective. Par conséquent, les représentants des bénéficiaires seront identifiés selon les produits attendus du programme et leur nomination au sein du Comité entérinée par arrêté de l'AGC.

De façon schématique, le cadre de redevabilité et de gestion du Programme se présente comme ci-dessous.



Structure de gestion du Programme

Sur le plan opérationnel, trois niveaux d'autorités contribuent à la gestion du programme :

- 1) Le rôle de la Première autorité ou « le Project Manager » est assuré par le Directeur National du Programme (DNP). Cette fonction est du ressort du Directeur de la Conservation et de la Gestion des Ressources naturelles (DCGR) du MINEPDED, voir la répartition ci-dessous pour les Produits et Sous-Produits concernant le MINEPDED et au Directeur de la Protection Civile, voir la répartition ci-dessous pour les Produits/Sous-Produits concernant le MINATD. C'est l'ordonnateur du budget du programme et approuve les demandes de services ainsi que les demandes de paiements. Cette première autorité approuve les réquisitions pour les transactions avec bon de commande et les requêtes pour les paiements et transactions sans bon de commande. Elle supervise avec l'appui du CTP et des points focaux la réalisation des produits spécifiés dans le plan de Travail (PTA) selon les standards de qualité requis.

Le Programme comprend les responsables de produits/sous-produit suivants :

- ✓ Produit 2.1 : Les institutions nationales /locales et les populations des zones d'intervention disposent des capacités pour gérer durablement les inondations et la sécheresse- MINATD en collaboration avec le MINEPDED ;
- ✓ Produit 2.2 : Les institutions nationales et locales disposent des capacités pour la mobilisation des ressources financières et des volontaires en vue de faire face aux inondations et à la sécheresse. - MINEPDED en collaboration avec le MINATD ;
- ✓ Produit 2.3 : Les institutions nationales/locales et les populations cibles aptes pour la mobilisation des ressources financières et humaines (volontaires) en vue de leur relèvement et de la gestion des changements climatiques (atténuation et adaptation) : MINEPDED en collaboration avec MINEPAT/DCCOOP, MINATD/DPC, MINFI, MINJEC/DISJEC, PVNU, CTD.

Le Project Manager coordonne la bonne mise en œuvre globale du projet, ainsi que la cohérence de ses actions avec les politiques et de ses actions avec les politiques et orientations stratégiques.

Cette fonction est exercée dans Atlas par le Conseiller Technique principal à travers l'approbation des réquisitions.

En cas d'indisponibilité du DNP, celui-ci communique par écrit au PNUD, le nom et la signature de l'intérimaire, ainsi que la période d'intérim.

2) Le rôle de la Deuxième Autorité ou « Approving Manager » est assuré par un personnel du PNUD désigné à cet effet par le Chef du Bureau. Cette autorité vérifie que les procédures ont été respectées et approuve ainsi les bons de commande et les transactions sans bons de commande.

3) Le rôle de la Troisième Autorité ou « Disbursing Officer » est assuré par le Représentant Résident Adjoint.

Le rôle de « Project assurance » est d'accompagner le comité de pilotage dans le suivi de la conformité des résultats aux normes de qualité requises. A cet effet, il s'assure de l'enregistrement régulier des progrès et de l'évolution des performances du REPECC sur la plateforme de suivi des résultats. Il effectue des visites de suivi (de réalisation des activités, des résultats...) Il collabore avec l'équipe du Programme et s'assure que la mise en œuvre du Programme s'effectue dans le respect des normes et procédures requises. Le rôle d'assurance de projet est tenu par le Programme Associate.

En raison du nonaccès du DNP dans ATLAS, le CTP mettra à jour les journaux et les rapports périodiques, sur la base des informations fournies par les DNP avant leur partage au Comité de pilotage, conformément aux dispositions du plan de communication et de suivi.

Le dispositif décrit ci-dessus, est soutenu au quotidien par :

- Un Assistant Administratif et Financier ;
- Un chauffeur.

Pour assister le partenaire de réalisation, le PNUD apporte l'appui technique et financier pour la réalisation des activités.

Il fournit également les services d'appui ci-après à la demande du Gouvernement :

- (i) Identification et/ou recrutement du personnel pour le Programme ;
- (ii) Identification et facilitation des activités de formation, des études et missions ;
- (iii) Achats de biens et services par le programme ;

(iv) Gestion des contrats des personnels du projet recrutés par le PNUD.

Ces services feront l'objet d'un recouvrement de coûts, conformément aux dispositions du paragraphe 9.2, alinéa 9 du CPAP, relatives au recouvrement des coûts directs.

Le Gouvernement mobilisera les ressources de la contrepartie pour la mise en œuvre du PTA. Il affectera des cadres nationaux à la mise en œuvre du PTA et assurera la mise à disposition des locaux pour le programme REPECC.

Le Programme comprend les responsables de produits/sous-produit suivants :

1. Produit 2.1 : Les institutions nationales/locales et les populations cibles aptes à gérer durablement l'écosystème à travers leurs pratiques agro-sylvo-pastorales – MINATD en collaboration avec le MINEPDED ;
2. Produit 2.2 : Un programme de communication pour le changement de comportement des populations impliquant les autorités administratives, religieuses et traditionnelles mis en place pour l'adoption de bonnes pratiques agro-sylvo-pastorales, de prévention et de gestion des catastrophes - MINEPDED en collaboration avec le MINATD ;
3. Produit 2.3 : Les institutions nationales/locales et les populations cibles aptes pour la mobilisation des ressources financières et humaines (volontaires) en vue de leur relèvement et de la gestion des changements climatiques (atténuation et adaptation) - MINEPDED en collaboration avec MINEPAT/DCCOOP, MINATD/DPC, MINFI, MINJEC/DISJEC, PVNU, CTD.

Partie IV. Suivi et évaluation

Conformément aux dispositions mentionnées dans le CPAP, le suivi et l'évaluation seront faits conformément à la matrice des résultats de l'UNDAF ainsi qu'au plan de suivi et d'évaluation du programme. L'objectif du suivi et de l'évaluation est avant tout de veiller à une utilisation efficace des ressources ainsi qu'à la redevabilité, la transparence et l'intégrité. Le partenaire de réalisation présentera des rapports périodiques sur l'avancement des activités, les réalisations et les résultats du programme, en soulignant les défis rencontrés lors de l'exécution du programme ainsi que l'utilisation des ressources comme il en a été convenu dans le PTA, conformément aux dispositions du plan de suivi et de communication annexé au PTA. Les rapports seront présentés selon les procédures en vigueur et harmonisés autant que possible avec ceux des autres agences des Nations Unies.

Dans le cadre du cycle annuel, sur une base trimestrielle :

- Une évaluation de qualité enregistrera les progrès réalisés vers l'achèvement des résultats - clés. L'évaluation mettra en exergue les retours d'informations en provenance des bénéficiaires ainsi que les informations relatives à l'utilisation des ressources et l'efficacité de l'intervention ;
- Un journal des problèmes sera mis à jour régulièrement par le Conseiller Technique Principal en collaboration avec le Point Focal du Programme, afin de faciliter le suivi et la résolution des problèmes potentiels ou les demandes de changements ;
- Un journal des risques sera activé dans Atlas et régulièrement mis à jour par le Conseiller Technique Principal en collaboration avec le Point Focal du Programme, pour réévaluer le statut des risques identifiés. Les nouveaux

risques seront enregistrés sur l'aval du responsable de programme en passant en revue les facteurs qui pourraient affecter la mise en œuvre du programme ;

- Gender Marker sera activé dans Atlas pour mieux enregistrer les dépenses faites pour la réalisation des activités genre sensibles
- sur la base des informations sus mentionnées, un rapport trimestriel d'avancement (RTA) du programme sera soumis par le Conseiller Technique en collaboration avec le Point Focal du Programme au comité de pilotage du programme ;
- un journal des leçons apprises sera régulièrement mis à jour par le responsable du programme afin d'assurer un apprentissage actif et l'adaptation de l'organisation et pour faciliter la préparation du rapport des leçons apprises à la fin du programme ;

Un plan de suivi sera activé et mis à jour par le responsable du programme afin de suivre les actions et les événements de gestion du programme.

Annuellement,

- Des représentants du PNUD et du MINEPDED accompagnés du MINATD devraient effectuer des visites de terrain afin de valider les résultats, plus particulièrement ceux obtenus au cours de la première année de mise en œuvre. Si entreprise pendant la dernière partie de l'année d'exercice, la visite de terrain devrait fournir les dernières informations relatives à l'avancement du programme vis à vis du rapport annuel. Chaque visite de terrain devrait être suivie de l'élaboration d'un rapport qui sera déposé au plus tard une semaine après le retour au bureau ;
- Un rapport annuel de revue sera préparé par le Conseiller Technique Principal et son équipe comme une auto évaluation à la gestion du programme, il ne devrait en aucun cas occasionner un lourd processus de préparation. Comme exigence minimale, le rapport annuel de revue devra consister à remplir le format standard du rapport trimestriel d'activités, couvrant toute l'année, avec des informations mises à jour sur les résultats obtenus vis-à-vis des cibles pré définies au niveau des produits. Ainsi, le rapport devra être directement utilisable comme outil de dialogue entre le responsable du programme et les partenaires ;

Sur la base du rapport suscité, une revue annuelle du programme sera organisée durant le quatrième trimestre de l'année ou juste après, afin d'évaluer le progrès réalisé par le programme et pour valider le plan de travail pour l'année suivante. Durant la dernière année, cette revue sera l'évaluation finale. Elle doit se focaliser sur la mesure dans laquelle des progrès sont réalisés par rapport aux produits retenus, lesquels restent alignés par rapport aux effets concernés.

Partie V : Clôture du projet et stratégie de sortie

Le 31 décembre 2017 constitue la date qui met formellement un terme au CPAP 2013-2017, et par ricochet le Programme « Amélioration de la Résilience des Populations aux Effets du Changement Climatiques »(REPECC), aussi bien sur le plan opérationnel que financier. A cet égard, la phase de clôture du programme va consister en la réalisation de la revue globale de ses performances, la préparation des justificatifs de son achèvement, la capitalisation des enseignements tirés de sa mise en œuvre et la détermination des modalités de transfert des biens et acquis du programme en vue d'en assurer sa durabilité. Conformément aux arrangements de gestion et aux règles applicables à la clôture des projets/programmes définis par le manuel des

normes et procédures de mise en œuvre nationale des projets/programmes soutenus financièrement par le PNUD, une revue finale du REPECC sera organisée au cours du troisième trimestre de cette année. Celle-ci portera sur l'auto-évaluation des performances et des résultats du programme et de leur impact, l'examen des leçons tirées de l'exécution du programme, la formulation des recommandations susceptibles d'orienter les interventions futures du Gouvernement et la cession/transfert des actifs (matériels, biens et équipements) ayant servis pour la mise en œuvre du programme. Pour ce faire, il est prévu une session du Comité de pilotage final qui inclura les acteurs de la société civile et les bénéficiaires clés.

Afin de pérenniser les acquis du REPECC, il est prévu une stratégie de sortie qui définit les grandes lignes d'actions susceptibles le maintien et le passage à l'échelle voire généralisé des acquis et des bonnes pratiques réalisées par le REPECC. Les piliers de cette stratégie reposent sur l'ancrage institutionnel des résultats du programme pour le passage à l'échelle soutenue par ,, le renforcement de l'appropriation des acquis clés par les parties prenantes. Cela se fera en tenant compte du fait que sur le plan institutionnel, les acquis du REPECC s'intègrent fondamentalement dans les missions régaliennes du MINEPDED et du MINATD en matière de Changement Climatique et de réduction des risques et catastrophes liés aux inondations et sécheresses. . En d'autres termes, pour renforcer l'appropriation des acquis par les parties prenantes, des outils ont élaborés, testés et validés tant pour promouvoir les bonnes pratiques agro-sylvo-pastorales, que pour garantir la capacité des autorités locales/populations à faire face aux crises liés aux inondations et sécheresse. Ces outils qui ont été développés avec la participation des acteurs nationaux et locaux feront l'objet d'une part d'un processus de capitalisation stratégique incluse dans la stratégie de sortie, et d'autre part d'une large diffusion auprès des acteurs clés. La modalité de passage à l'échelle sera fondée sur l'entité communale et sera soutenue en partie par les capacités de mobilisation des ressources financières du MINEPDED et MINATD et d'autres par les partenaires au développement qui seront pressentis.

Partie VI. Contexte juridique

Le Plan de travail annuel, qui, avec le CPAP signé par le Gouvernement et le PNUD, constituent un Document de Programme tel que défini dans l'Accord de Base Type en matière d'Assistance (SBAA). Par ailleurs, toutes les dispositions du CPAP sont applicables à ce document.

En accord avec l'article III de l'Accord de Base Type en matière d'Assistance (SBAA), la responsabilité de la sûreté et de la sécurité du partenaire de réalisation, de son personnel et de ses biens, ainsi que des biens du PNUD placés sous la garde des Parties responsables, incombe aux Partenaires de réalisation.

Le Partenaire de réalisation devra :

- a) Mettre en place un plan de sécurité approprié et le maintenir, en prenant en considération la situation de la sécurité dans le pays de mise en œuvre du programme ;
- b) Assumer tous les risques et responsabilités liés à la sécurité du Partenaire de réalisation et la pleine exécution du plan de sécurité.

Le PNUD se réserve le droit de vérifier si un tel plan est en place, et d'en proposer des modifications si nécessaire. Le fait de ne pas mettre en œuvre et de tenir un plan de sécurité approprié tel qu'il est requis ci-après sera considéré comme une violation de cet accord.

Les Partenaires de réalisation s'engagent à entreprendre tous les efforts raisonnables pour veiller à ce qu'aucun des fonds reçus en vertu de ce Document de Programme ne soit utilisé pour soutenir des personnes ou des entités associées au terrorisme et que les bénéficiaires des sommes éventuellement fournies par le PNUD ci-dessous n'apparaissent pas sur La liste tenue par le Comité du Conseil de sécurité créé par la résolution 1267 (1999). La liste est accessible au <http://www.un.org/Docs/sc/committees/1267/1267ListEng.htm>. Cette disposition doit être incluse dans tous les contrats de sous-traitance ou les sous-accords conclus dans le cadre de ce Document de Programme. Afin d'assurer une gestion financière saine des ressources du programme, les dispositions des paragraphes 7.5 à 7.8 du CPAP s'appliqueront.

PAGE DE SIGNATURE

VALIDE PAR LE MINISTRE DE L'ENVIRONNEMENT,
DE LA PROTECTION DE LA NATURE
ET DU DÉVELOPPEMENT DURABLE (MINEPDED) : _____

Date: _____

Signature: _____



Hele Tiern
Hele Tiern

VALIDE PAR LE MINISTRE DE L'ADMINISTRATION TERRITORIALE
ET DE LA DÉCENTRALISATION (MINATD) : _____

Date: _____

Signature: _____



René Emmanuel SAD'
René Emmanuel SAD'

APPROUVE PAR LE PROGRAMME DES NATIONS UNIES POUR LE DEVELOPPEMENT

(PNUD): _____

Najat Rochdi (Mrs.)
Représentant Résident

Date: _____

Signature: _____



**Tableau du Plan de Travail Annuel – Programme
« Résilience des Populations aux Effets du Changement Climatique »-REPECC**

Année 2017

PRODUITS ATTENDUS DU CP <i>Et les indicateurs annuels des Produits</i>	ACTIVITES PLANIFIEES <i>Énumérez toutes les activités en y incluant le suivi-Evaluation</i>	SOUS ACTIVITÉS / TACHES	PERIODE DE REALISATION				PARTIE RESPONSABLE	SOURCE DES FONDS		BUDGET PLANIFIÉ			
			Q 1	Q 2	Q 3	Q 4		Fonds PNUD	Contrepartie GVT	Code/Description (ATLAS)	Montant (USD) PNUD Tx = 617,895	Montant (USD) Contrepartie gouvernement	
1. Les institutions nationales /locales et les populations des zones d'intervention disposent des capacités pour gérer durablement les inondations et la sécheresse Indicateurs 1.1. Nombre de système d'alerte précoce développés <i>Cible 2017 :03 SAP</i>	1.1.1. Concevoir les Systèmes d'alerte précoce (SAP) des communes de Touloum, Moulvoudaye et Maga Livrable : <i>Trois systèmes d'alerte précoce</i>	Elaborer les TDR					MINATD / MINEPDED / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires			PM	PM		
		Organiser un atelier de validation des TdR					MINATD / MINEPDED / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED / MINATD	75700/Training, Workshops and Confer	1000		
		Organiser l'atelier de formation les bénéficiaires des communes de Touloum et Moulvoudaye à l'alerte précoce						MINATD	04000	MINATD	71600/Travel	6000	2 132
								MINATD	04000	MINATD	72300/Materials & Goods	224	0
								MINATD	04000	MINATD	73107/Rent - Meeting Rooms	490	0
								MINATD	04000	MINATD	74200/Audio Visual & Printing Prod Cost	216	0
								MINATD	04000	MINATD	75700/Training, Workshops and Confer	1201	2 000
		Former les bénéficiaires de la Commune de Maga à l'alerte précoce						MINATD		MINATD	71600/Travel	0	3 000
								MINATD		MINATD	74200/Audio Visual & Printing Prod Cost	0	396
								MINATD		MINATD	75700/Training, Workshops and Confer	0	2 500

PRODUITS ATTENDUS DU CP Et les indicateurs annuels des Produits	ACTIVITES PLANIFIEES Enumérez toutes les activités en y incluant le suivi-Evaluation	SOUS ACTIVITES / TACHES	PERIODE DE REALISATION				PARTIE RESPONSABLE	SOURCE DES FONDS		BUDGET PLANIFIE		
			Q 1	Q 2	Q 3	Q 4		Fonds PNUD	Contrepartie GVT	Code/Description (ATLAS)	Montant (USD) PNUD Tx = 617,895	Montant (USD) Contrepartie gouvernement
Cible 2017 : au moins 80% 1.3. Proportion de populations cibles maîtrisant les bonnes pratiques agro-sylvo pastorales. Cible 2017 : au moins 80%		Couverture médiatique des deux ateliers à assurer par les radios/Télévision locales					MINATD/MINEPDED/MINJEC/PNUD/ Bénéficiaires	04000	MINATD	74200/Audio Visual & Printing Prod Cost	0	500
		Organiser des campagnes de sensibilisation dans les Communes de Touloum, Moulvoudaye et Maga					MINATD/MINEPDED/MINJEC/PNUD/ Bénéficiaires	04000	MINATD	71600/Travel	0	8 863
							MINATD/MINEPDED/MINJEC/PNUD/ Bénéficiaires	04000	MINATD	74200/Audio Visual & Printing Prod Cost	0	661
							MINATD/MINEPDED/MINJEC/PNUD/ Bénéficiaires	04000	MINATD	75700/Training, Workshops and Confer	0	5 000
Sous-Total 1.1.1												
1.2.1. Simuler le Plan ORSEC du département Mayo Kani Livrable : - Plan ORSEC simulé - Les membres du Comité de Crise du Mayo Kani sont formés à l'implémentation d'un Plan ORSEC		Elaborer les TDR					MINATD/MINEPDED/MINJEC/PNUD/ Bénéficiaires				9 131	25 052
		Organiser un atelier de validation des TdR					MINATD / MINEPDED / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED / MINATD	75700/Training, Workshops and Confer	1 000	0
		Organiser la simulation du Plan ORSEC du Mayo Kani					MINATD/MINEPDED/MINJEC/PNUD/ Bénéficiaires	04000	MINATD	71600/Travel	13 000	10 000
		Couverture médiatique à assurer par les radios/Télévision locales					MINATD/MINEPDED/MINJEC/PNUD/ Bénéficiaires	04000	MINATD	74200/Audio Visual & Printing Prod Cost	4 500	3 000
						MINATD/MINEPDED/MINJEC/PNUD/ Bénéficiaires	04000	MINATD	75700/Training, Workshops and Confer	3 500	1 000	
						MINATD/MINEPDED/MINJEC/PNUD/ Bénéficiaires		MINATD	75700/Training, Workshops and Confer	0	1 500	

PRODUITS ATTENDUS DU CP Et les indicateurs annuels des Produits	ACTIVITES PLANIFIEES Enumérez toutes les activités en y incluant le suivi-Evaluation	SOUS ACTIVITES / TACHES	PERIODE DE REALISATION				PARTIE RESPONSABLE	SOURCE DES FONDS		BUDGET PLANIFIE		
			Q 1	Q 2	Q 3	Q 4		Fonds PNUD	Contrepartie GVT	Code/Description (ATLAS)	Montant (USD) PNUD Tx = 617,895	Montant (USD) Contrepartie gouvernement
	1.2.5. Organiser 05 sessions de formation des bénéficiaires (institutions locales/communes, services centraux) à la manipulation de la Base de Données sur la résilience climatique Livrable : Les bénéficiaires des 05 communes (Maga, Moulvoudaye, Touloum, Pitoua, Lagdo) cibles /responsables des services centraux sont formés à la manipulation de la Base de Données	Organiser un atelier de validation des TdR					MINATD / MINEPDED / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED / MINATD	75700/Training, Workshops and Confer	1 000	0
		Recruter un cabinet					MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED	71300/Local Consultant	3 500	0
								04000	MINEPDED	74200/Audio Visual & Printing Prod Cost	500	0
								04000	MINEPDED	71600/Travel	8 000	0
								04000	MINEPDED	74200/Audio Visual & Printing Prod Cost	1 000	0
								04000	MINEPDED	75700/Training, Workshops and Confer	3 000	0
Sous-Total 1.2.8												
1.3.1. Organiser des sessions de formation, et accompagner les organisations des producteurs dans l'application des bonnes pratiques agrosylvopastorales		Elaborer les TDR					MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires				PM	PM
		Organiser un atelier de validation des TdR					MINATD / MINEPDED / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED / MINATD	75700/Training, Workshops and Confer	0	0
		Organiser les 7 sessions de formation et					MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED	71600/Travel	1 500	
							04000	MINEPDED	72300/Materials & Goods	0	3 5363	

PRODUITS ATTENDUS DU CP Et les indicateurs annuels des Produits	ACTIVITES PLANIFIEES Enumérez toutes les activités en y incluant le suivi-Evaluation	SOUS ACTIVITÉS / TACHES	PERIODE DE REALISATION					PARTIE RESPONSABLE	SOURCE DES FONDS			BUDGET PLANIFIE		
			Q 1	Q 2	Q 3	Q 4	Fonds PNUD		Contrepartie GVT	Code/Description (ATLAS)	Montant (USD) PNUD Tx = 617,895	Montant (USD) Contrepartie gouvernement		
	<p>sensibilisation des acteurs locaux</p> <p>Livrable : les producteurs sont formés et accompagnés dans l'application des bonnes pratiques agrosylvo-pastorales</p>	Accompagner les organisations des producteurs dans l'application des bonnes pratiques agro-sylvo-pastorales					MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED	74200/Audio Visual & Printing Prod Cost	0	1 000		
		Evaluer les Organisations des producteurs					MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED	75700/Trainings, Workshops and Confer	0	20 239		
Sous-Total 1.4.1														
<p>1.3.2. Evaluer l'impact des outils de communications sur les bonnes pratiques agrosylvo-pastorales et la gestion des inondations et sécheresse, produits en 2016 par les radios locales des zones cibles du REPECC :</p> <p>Livrable : rapport de la mission d'évaluation</p>	Elaborer les tdrs					MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires					PM	PM		
	Organiser un atelier de validation des TdR					MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED / MINATD	75700/Trainings, Workshops and Confer	1 000	0			
	Organiser une mission de terrain					MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED	71600/Travel	2 500	0			
							04000	MINEPDED	72300/Materials & Goods	250	0			
							04000	MINEPDED	74200/Audio Visual & Printing Prod Cost	250	0			

PRODUITS ATTENDUS DU CP Et les indicateurs annuels des Produits	ACTIVITES PLANIFIEES Enumérez toutes les activités en y incluant le suivi-Evaluation	SOUS ACTIVITÉS / TACHES	PERIODE DE REALISATION				PARTIE RESPONSABLE		SOURCE DES FONDS			BUDGET PLANIFIE		
			Q 1	Q 2	Q 3	Q 4	Fonds PNUD	Contrepartie GVT	Code/Description (ATLAS)	Montant (USD) PNUD Tx = 617,895	Montant (USD) Contrepartie gouvernement			
			Sous-Total 1.4.2											4 000
1.3.3. Accompagner les acteurs et relais locaux de communication ((30% de femmes/Jeunes filles et 70% d'hommes/Jeunes) pour la production de 5 microprogrammes en 6 langues locales sur la gestion des inondations et la sécheresse Livable : 05 microprogrammes en 06 langues locales respectant les qualités définis	Elaborer les TDR	Organiser un atelier de validation des TdR					MINEPDED/MINATD/MINJEC/PNUD/Bénéficiaires				PM		PM	
							MINATD / MINEPDED / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED / MINATD	75700/Training, Workshops and Confer	1 000			
	Organiser l'atelier de formation à Garoua								04000	MINEPDED	71600/Travel	12 500		0
									04000	MINEPDED	72300/Materials & Goods	262		0
									04000	MINEPDED	73107/Rent - Meeting Rooms	745		0
									04000	MINEPDED	74200/Audio Visual & Printing Prod Cost	158		0
							04000	MINEPDED	75700/Training, Workshops and Confer	2 631		0		
Sous-Total 1.4.3											17 296	0		
1.3.4 Produire un documentaire audio vidéo et un dépliant sur le programme REPECC Livable : un documentaire audio	Elaborer le tdr	Organiser un atelier de validation des TdR					MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires				PM		PM	
							MINATD / MINEPDED / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED / MINATD	75700/Training, Workshops and Confer	1 000	0		
									04000	MINEPDED	71300/Local Consultant	5 000		0

9.1

PRODUITS ATTENDUS DU CP Et les indicateurs annuels des Produits	ACTIVITES PLANIFIEES Enumérez toutes les activités en y incluant le suivi-Evaluation vidéo et un dépliant sur le programme REPECC produit	SOUS ACTIVITES / TACHES	PERIODE DE REALISATION				PARTIE RESPONSABLE	SOURCE DES FONDS		BUDGET PLANIFIE		
			Q 1	Q 2	Q 3	Q 4		Fonds PNUD	Contrepartie GVT	Code/Description (ATLAS)	Montant (USD) PNUD Tx = 617,895	Montant (USD) Contrepartie gouvernement
		Recruter un consultant					04000	MINEPDED	74200/Audio Visual & Printing Prod Cost	500	0	
Sous-Total 1.4.4												
	1.3.5. Faire une enquête sur le changement de comportement des populations cibles vis-à-vis de leurs vulnérabilités aux effets du changement climatique	Elaborer le tdr				MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires				PM	PM	
		Organiser un atelier de validation des TdR				MINATD / MINEPDED / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED / MINATD	75700/Training, Workshops and Confer	1 000	0	
		Recruter un Cabinet				MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED	71300/Local Consultant	25 000	0	
	Livrable : un rapport d'enquête sur le changement de comportement des populations cibles vis-à-vis de leurs vulnérabilités aux effets du changement climatique	Suivre l'activité du Cabinet				MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED	74200/Audio Visual & Printing Prod Cost	1 500	0	
							04000	MINEPDED	71600/Travel	2 500	0	
							04000	MINEPDED	72300/Materials & Goods	250	0	
							04000	MINEPDED	74200/Audio Visual & Printing Prod Cost	155	0	
Sous-Total 1.4.5												
Total Produit 1												
2. Les institutions nationales et	2.1.1. Faire la cartographie des	Elaborer le tdr				MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires				PM	PM	107 654
										30 905	0	
										161 232		

Handwritten marks at the bottom of the page, including a signature and a checkmark.

PRODUITS ATTENDUS DU CP Et les indicateurs annuels des Produits	ACTIVITES PLANIFIEES Enumérez toutes les activités en y incluant le suivi-Evaluation	SOUS ACTIVITES / TACHES	PERIODE DE REALISATION				PARTIE RESPONSABLE	SOURCE DES FONDS		BUDGET PLANIFIE	
			Q 1	Q 2	Q 3	Q 4		Fonds PNUD	Contrepartie GVT	Montant (USD) PNUD Tx = 617,895	Montant (USD) Contrepartie gouvernement
Sous-Total 2.2.1											
outils de mobilisation des ressources financières. Cible 2017 : 20	2.2.2. Faire le plaidoyer auprès des Communes pour l'implication des pools des volontaires dans la gestion des activités desdites Communes. Livrable : Lettres d'engagement des communes à accueillir les volontaires au sein de leurs structures.	Elaborer les TdR					MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires			PM	PM
		Organiser un atelier de validation des TdR					MINATD / MINEPDED / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED / MINATD	1 000	0
								04000	MINEPDED	2 500	0
		Exécuter une mission de terrain					MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED	250	0
Sous-Total 2.2.2											
	2.3.1. Former les acteurs locaux du domaine de la prévention et gestion des risques et catastrophes liées aux inondations et à la sécheresse et sur les techniques de mobilisation des ressources dans les zones cibles (Maga, Moulvoudaye, Toulourm, Lagdo, Pitoa, Daraack et	Elaborer les TdR					MINEPDED / MINATD / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires			PM	PM
		Organiser un atelier de validation des TdR					MINATD / MINEPDED / MINJEC / PNUD / Bénéficiaires	04000	MINEPDED / MINATD	1 000	0
								04000	MINEPDED	11 000	0
		Organiser un atelier de formation						04000	MINEPDED	255	0
							04000	MINEPDED	185	0	

PRODUITS ATTENDUS DU CP <i>Et les indicateurs annuels des Produits</i>	ACTIVITES PLANIFIEES <i>Enumérez toutes les activités en y incluant le suivi-Evaluation</i>	SOUS ACTIVITÉS / TACHES	PERIODE DE REALISATION				PARTIE RESPONSABLE	SOURCE DES FONDS			BUDGET PLANIFIE		
			Q 1	Q 2	Q 3	Q 4		Fonds PNUD	Contrepartie GVT	Code/Description (ATLAS)	Montant (USD) PNUD Tx = 617,895	Montant (USD) Contrepartie gouvernement	
	Kousseri), financières. Livrable : 80% des responsables formés comprennent les outils et techniques de mobilisation des ressources financières (30% de femmes/Jeunes filles et 70% d'hommes/Jeunes).						04000	MINEPDED	75700/Training, Workshops and Confer	2 000	0		
Sous-Total 2.3.1													
Total Produit 2													
4 : Le programme est efficacement exécuté <i>Cible : au moins 95%</i>	4.1. Assurer le fonctionnement du Programme Livrable : Taux de décaissement (100% au 31/12/2017)	Contributions DPC					PNUD		61200/Salaries Costs - GS Staff	39 557	0		
		Régler la contribution du Programme au fonctionnement du dispensaire					PNUD/DNP/CTP/AAF		71000/Other Personnel Expenses	1 500	0		
		Salaires du staff d'appui					PNUD		71405/(Contractual Services Individual	25 351	0		
		Régler les frais de sécurité					PNUD/DNP/CTP/AAF		71415/Contribution to Security SC	1 000	0		
		Mission de suivi du PNUD sur le terrain					PNUD		71600/Travel	2 000	0		

PRODUITS ATTENDUS DU CP <i>Et les indicateurs annuels des Produits</i>	ACTIVITES PLANIFIEES <i>Enumérez toutes les activités en y incluant le suivi-Evaluation</i>	SOUS ACTIVITES / TACHES	PERIODE DE REALISATION					PARTIE RESPONSABLE		SOURCE DES FONDS				BUDGET PLANIFIE	
			Q 1	Q 2	Q 3	Q 4	Fonds PNUD	Contrepartie GVT	Code/Description (ATLAS)	Montant (USD) PNUD Tx = 617,895	Montant (USD) Contrepartie gouvernement				
		Communication (Internet)						PNUD/DNP/CTP/AAF	04000		72400/Communic & Audio Visual Equip/	2 500	0		
		Fournitures de bureau						PNUD/DNP/CTP/AAF	04000		72500/Supplies	915	0		
		Entretien des locaux						PNUD/DNP/CTP/AAF	04000		73110/Rental & Maintenance-Premises	11 500	0		
		Maintenance véhicule (+assurance)						PNUD/DNP/CTP/AAF	04000		73400/Rental & Maint of Other Equip	6 111	0		
		Dépenses diverses						PNUD/DNP/CTP/AAF	04000		74500/Miscellaneous expenses	490	0		
		Sous-Total 4.1										90 924	0		
	4.2. Mettre en œuvre une stratégie de sortie du Programme couvrant la période 2013 à 2017	Organiser 02 sessions du Comité de Pilotage (Yaoundé et Garoua)						MINEPDED / MINATD			75700/Training, Workshops and Confer	0	21 818		
	Livrables : 1) Résultats finaux du programme, Rappports du comité incluant la liquidation des biens et équipements	Procéder à la revue finale du programme						MINEPDED / MINATD			75700/Training, Workshops and Confer	PM	PM		
Sous-Total Produit 4												90 924	21 818		
Montant Total pour 2017												294 902	129 472		

